

	PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN	Código: GSI	
		Fecha de Emisión (15-07-2021)	
		Fecha de Aprobación ()	
	Versión 1	Página 1 de 2	
GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			

1. PROPOSITO.

Seleccionar e implementar controles y políticas de seguridad informática, identificando los estándares que se puedan adoptar a las necesidades de la entidad, con el fin de proteger la información y la infraestructura tecnológica de la ESE OCCIDENTE

2. ALCANCE.

Inicia con la identificación de los estándares de seguridad y termina con la selección de políticas y controles de seguridad de la información de la ESE OCCIDENTE

3. AUTORIDAD Y RESPONSABILIDAD.

Profesionales y técnicos del Área Sistemas de Información de la ESE OCCIDENTE

4. DEFINICIONES.

- **TIC:** Tecnologías de Información y Comunicaciones.
- **BCP:** Plan de continuidad del negocio.
- **PLAN DE CONTINUIDAD DE TIC:** Documento que contiene las acciones a ejecutar en caso de presentarse un siniestro, para garantizar la seguridad de la información y minimizar la interrupción en el servicio de TIC.
- **SPYWARE :** Software malicioso
- **FIREWALL:** Solución física o lógica para proteger la red contra intrusos.
- **POLÍTICA DE SEGURIDAD:** se define una política de seguridad como una declaración de intenciones de alto nivel que cubre la seguridad de los sistemas informáticos y que proporciona las bases para definir y delimitar responsabilidades para las diversas actuaciones técnicas y organizativas que se requieran.
- **CONTROL:** las políticas, los procedimientos, las prácticas y las estructuras organizativas concebidas para mantener los riesgos de seguridad de la información por debajo del nivel de riesgo asumido. (Nota: Control es también utilizado como sinónimo de salvaguarda o contramedida.

5. DESARROLLO/PROCEDIMIENTO.

	PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN	Código: GSI	
		Fecha de Emisión (15-07-2021)	
		Fecha de Aprobación ()	
	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Versión 1	Página 2 de 2

- Definir alcance de las políticas, incluyendo facilidades, sistemas y personal sobre la cual aplica.
- Definir objetivos de la política y descripción clara de los elementos involucrados en su definición.
- Establecer responsabilidades por cada uno de los servicios y recursos informáticos aplicado a todos los niveles de la organización.
- Definir y documentar las normas y mecanismos de acceso al sistema informático: asignación, distribución, almacenamiento y cambio de contraseñas de acceso a equipos de cómputo, y la red.
- Definir y documentar normas y mecanismos de acceso y utilización de aplicaciones de ofimática.
- Definir y documentar los procedimientos, normas y medidas de acceso a través de las redes de Telecomunicaciones.
- Definir y documentar procedimientos, autorizaciones y normas de trabajo sobre la plataforma tecnológica, en ubicaciones distintas a la principal.
- Establecer y documentar las directrices de seguridad para la utilización de determinados programas, servicios digitales, protectores de pantalla.
- Definir y documentar los procedimientos, normas y medidas de seguridad lógica adoptados para la defensa ante ataques externos (antivirus, firewalls, cifrado de redes, control de puertos, etc...).
- Establecer y documentar responsabilidades de los usuarios en el manejo de la información a la que tiene acceso.
- Definir y documentar violaciones y sanciones por no cumplir con las políticas.
- Socializar las políticas de seguridad informática.

6. DOCUMENTOS INTERRELACIONADOS.

- Procedimiento Política de seguridad de la informática.

7. FORMATO DE REGISTROS.

8. CONTROL DE REVISIÓN Y APROBACIÓN:

	PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN	Código: GSI	
		Fecha de Emisión (15-07-2021)	
		Fecha de Aprobación ()	
	Versión 1	Página 3 de 2	
GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Edward Leao Obando Bravo	Nombre: Eliana García Amu	Nombre: Carlos Alfredo Zamora Valverde
Cargo: Sistemas de Información	Cargo: Subdirectora Administrativa	Cargo: Gerente
Firma:	Firma:	Firma: